

Základní škola Pohoří, okres Rychnov nad Kněžnou

Pohoří 96, 518 01 Dobruška

zspohori@seznam.cz, 494 623 408

KONCEPCE ROZVOJE ŠKOLY září 2022 – červen 2027

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY:

Základní škola v Pohoří je škola s mnohaletou tradicí. První škola byla v obci zřízena již v roce 1792, současná budova byla vystavěna v roce 1878. K celkové rekonstrukci budovy s přístavbami došlo v letech 1976 – 77.

Je školou neúplně organizovanou s 1. – 5. ročníkem 1. stupně základního vzdělávání. Jejími součástmi jsou základní škola s kapacitou 55 žáků a školní družina s kapacitou 30 žáků.

Vnější prostředí:

Budova základní školy je umístěna uprostřed obce, je obklopena zelení nově vznikajícího obecního parku s celoročně rozkvetlými záhony, cestičkami a lavičkami. Okolí školy je volně průchozí, prostor v zadní části budovy je využíván k relaxaci žáků v odpoledních hodinách, v teplých dnech roku i k relaxaci během velké přestávky. V odpoledních hodinách mohou děti využívat i nové hřiště naproti škole vedle tělocvičny.

Vnitřní prostředí:

V budově jsou 3 učebny vybavené víceúčelovým a funkčním nábytkem, prostornější z nich slouží také jako prostor k hromadnému setkávání. Nábytek je nový stavitelný nebo renovovaný, prostředí ve třídách i na chodbách je barevné a estetické. V každé třídě je hrací koutek pro relaxaci. K jedné z učeben přiléhá knihovna, která zároveň slouží i jako počítačová učebna. V té je umístěno 9 počítačových pracovišť. V celé budově je dostupný internet pro žáky i učitelky (wi-fi připojení). Všechny učebny jsou vybaveny interaktivními prvky (tabule a panely). Škola je vybavena vhodnými pomůckami. Šatny a WC odpovídají příslušným normám.

Nově byly vybudované třídy pro školní družinu v přízemí budovy, které vyhovují všem požadavkům na prostory pro aktivní i pasivní odpočinek.

Tělocvična ani jídelna v budově nejsou, žáci docházejí do míst mimo školu (obecní tělocvična, jídelna v MŠ).

SWOT analýza

SILNÉ STRÁNKY školy

- poloha a snadná dostupnost školy (uprostřed obce, místo k zaparkování)
- stabilizovaný, kvalifikovaný a aprobovaný pedagogický sbor
- zájem všech zaměstnanců o život školy
- podpora DVPP a odborného růstu pedagogů
- povinný anglický jazyk již od 1. ročníku
- podpora žáků se speciálními výukovými potřebami, spolupráce s PPP a SPC
- široká nabídka volnočasových aktivit
- zapojení do projektů, soutěží
- dostatek a modernizace pomůcek pro výuku
- dobré technické i materiální zázemí
- technické vybavení učitelek (osobní ntb)
- podpora a financování školy ze strany zřizovatele
- spolupráce se zřizovatelem a s obecními spolky a organizacemi
- vstřícnost vůči rodičům, příznivé klima školy
- fungující úsek údržby a úklidu

SLABÉ STRÁNKY školy, nedostatky

- zvyšující se věkový průměr pedagogického sboru
- nízký počet žáků
- občasné potíže s internetovým připojením
- chybějící školní sportovní hřiště
- nízká míra aktivní spolupráce s mateřskou školou

PŘÍLEŽITOSTI školy

- vzdělávání všech pedagogů v oblasti moderních trendů (hodnocení)
- IT technologie ve větší míře do běžné výuky
- rozvíjet spolupráci s PPP, SPC; případně s dalšími odborníky (sp. pedagog, školní psycholog)
- udržet a rozvíjet spolupráci se zřizovatelem
- aktuální webové stránky školy, širší medializace školních úspěchů

HROZBY školy

- snižující se počet žáků ve škole
- zvyšující se věk pedagogů
- přestup žáků do jiné školy před dokončením pětileté školní docházky

STRATEGICKÉ CÍLE ŠKOLY A PLÁN JEJICH REALIZACE

Vzdělávání podle ŠVP „Každý svou cestou ke společnému cíli“

- poskytování kvalitního základu všeobecného vzdělávání žáků tak, aby byli bez problémů připraveni navázat na vzdělávání v 6. ročníku
- ŠVP nadále upravovat a inovovat v závislosti na modernizaci současných trendů
- rozvíjení klíčových kompetencí, nově se zaměřit na digitální kompetence
- rozvoj strategií učení
- zajišťování rovných příležitostí pro všechny žáky, systematicky identifikovat individuální potřeby žáků, spolupracovat s PPP, SPC
- vyváření příznivého sociálního, emocionálního a pracovního klimatu ve škole
- využívání klasických i moderních forem i metod výuky
- zařadit IT technologie do výuky ve větší míře, napříč předměty
- v jednotlivých předmětech i napříč nimi uplatňovat ekologické aspekty a environmentální prvky

Kdo zodpovídá: ředitelka školy, učitelky jednotlivých předmětů

Vyhodnocení: průběžně na zahajovací poradě nového školního roku

Rozvoj a podpora osobnosti, zájmu a talentu každého žáka

- vést žáky ke slušnému chování, k toleranci a ohleduplnosti
- vést žáky k pocitu sounáležitosti se školou, s obcí a jejím okolím
- vzbuzovat zájem o celoživotní učení
- udržovat a dále rozvíjet pozitivní vztahy mezi žáky a učiteli, mezi učiteli a rodiči, mezi dětmi navzájem
- vést žáky k souvislému vyjadřování, ke zdůvodňování svých odpovědí a názorů a k vlastnímu získávání a ověřování poznatků prostřednictvím samostatné práce s různými informačními zdroji
- zohledňovat potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání; ve spolupráci s odborníky poskytovat vzdělávání žákům se speciálními potřebami a žákům nadaným
- udržovat a dále rozvíjet nabídku volnočasových aktivit, do zájmové činnosti zapojovat co nejvíce dětí
- předcházet rozvoji patologických jevů, předcházet vyhroceným situacím nebo náznakům šikany; preventivní programy odborníků
- vštěpovat žákům zásady zdravého způsobu života, aktivní trávení přestávek, tělovýchovné chvílky
- podporovat zájem žáků o tělovýchovné aktivity a sport

Kdo zodpovídá: ředitelka školy, učitelky jednotlivých předmětů, vychovatelka ŠD, metodik prevence

Vyhodnocení: průběžně na zahajovací poradě nového školního roku

Hodnocení dosažených výsledků žáků

- v průběžném hodnocení žáků budovat fungující systém měření výsledků vzdělávání
- postupně rozvíjet sebehodnocení žáků a prvky formativního hodnocení
- individuálním přístupem a pomocí předcházet neúspěšnosti žáků
- poskytovat prostor pro opravu nezdařených výkonů

Kdo zodpovídá: ředitelka školy, učitelky jednotlivých předmětů

Vyhodnocení: průběžně na zahajovací poradě nového školního roku

Profesní a osobní růst pedagogických pracovníků

- udržet stabilní pedagogický tým, podporovat DVPP
- hledat a zapojit do školní práce nové mladé kolegy, podpořit jejich pedagogický růst
- podporovat atmosféru klidu a tolerance ve vztazích zaměstnanců
- týmová spolupráce
- veřejná prezentace úspěchů pedagogů
- hodnocení a sebehodnocení vykonané práce

Kdo zodpovídá: ředitelka školy

Vyhodnocení: průběžně na zahajovací poradě nového školního roku

Prohloubení a rozvoj spolupráce s rodiči a s veřejností

- úzce spolupracovat s rodiči, informovat je o průběhu vzdělávání a výchovy žáků na třídních schůzkách a po domluvě s učitelkou kdykoliv mimo vyučování, individuální setkávání
- zjišťování, přijímání námětů na zlepšení činnosti školy ze strany rodičů a zřizovatele
- pokračovat v tradičních akcích školy pro veřejnost (besídky, výstavy, Den dětí, vítání občánků, Adventní zpívání)
- pokračovat a rozvíjet informování veřejnosti o životě školy (školní web, Listy obce)
- rozšiřovat spolupráci s mateřskou školou, hledat nové možnosti spolupráce (Školička pro předškoláky)
- spolupracovat se školskou radou, se zřizovatelem, s organizacemi a spolky v obci (Den dětí, karneval, Čarodějnice)

Kdo zodpovídá: ředitelka školy, učitelky jednotlivých předmětů, vychovatelka ŠD

Vyhodnocení: průběžně na zahajovací poradě nového školního roku

Rozvoj materiálového vybavení

- další zlepšování prostředí školy, modernizace staršího vybavení (kabinety, knihovna)
- modernizace a pořízení nových IT pomůcek (síťové verze výukových programů, tablety), posílení wi-fi signálu
- nové koberce do hracích koutků ve třídách
- nové pracovní stoly a židle do školní družiny
- využití prostoru bývalé dílny v 1. poschodí na její obnovu (Pč, Vv); případně jinak
- sportovní školní hřiště (běžecká dráha, doskočiště)

Kdo zodpovídá: ředitelka školy, učitelky jednotlivých předmětů

Vyhodnocení: průběžně na zahajovací poradě nového školního roku

Zpracovala Mgr. Eva Bělohlávková, ředitelka školy
V Pohoří srpen 2022